

# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Lucia Vacca

Indirizzo Quartucciu (CA)

Data di nascita 1989

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Nome e indirizzo del datore di lavoro: Comune di Cagliari
- Tipo di impiego: Agente di Polizia Locale
  
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: Banco dell'Oro Operatori Professionali in Oro, Cagliari
- Tipo di impiego: impiegato amministrativo, giurista d'impresa
- Principali mansioni e responsabilità: redazione atti e documenti aziendali (documentazione bancari, predisposizione piano industriale, modello di organizzazione, gestione e controllo 231/2001, regolamento aziendale, statuto sociale, revisione e parziale redazione procedure antiriciclaggio, patto di non concorrenza..)
- 
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: Studio Legale Avvocato Giuditta Alessio, Cagliari
- Tipo di impiego: collaboratrice dello studio legale
- Principali mansioni e responsabilità: sostituzioni in udienza, redazione atti e gestione adempimenti presso il Tribunale di Cagliari
- 
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: Studio Legale Avvocato Ettore Cinus, Cagliari
- Tipo di impiego: Praticante Avvocato
- Principali mansioni e responsabilità: redazione atti e gestione adempimenti dello studio e presso il Tribunale di Cagliari
-

- Nome e indirizzo del datore di lavoro: Studio Legale Avvocato Nicola Norfo, Cagliari
- Tipo di impiego Praticante Avvocato
- Principali mansioni e responsabilità redazione atti e gestione adempimenti dello studio e presso il Tribunale di Cagliari
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: Società Starfood S.r.l., (ex Turist S.r.l.) Cagliari
- Tipo di azienda o settore: azienda operante nel settore turistico e della ristorazione
- Tipo di impiego: contratto a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Chef de rang, cassiera, inventariato
- 
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: Giuli.an S.r.l.s., Cagliari-Pirri
- Tipo di azienda o settore: azienda operante nel settore della ristorazione
- Tipo di impiego: contratto a tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità: cameriera e banconiera
- 
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: Comune di Quartucciu
- Tipo di azienda: Ente pubblico
- Tipo di impiego: Idoneità in concorso pubblico per la selezione per soli esami alla predisposizione di una graduatoria da cui attingere per eventuali assunzioni a tempo determinato nel triennio 2013-2016 nel profilo professionale di “Agente di Polizia Municipale” – Cat. C, posizione economica C1 del CCNL comparto regioni autonomie locali. (Graduatoria finale approvata con determinazione n. 1205 del 19/11/2012).
- 
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: Associazione Scienza Società Scienza, presso “ l’Ex Mà”, Cagliari
- Tipo di azienda o settore: associazione per la promozione e la diffusione della cultura scientifica
- Tipo di impiego: collaborazione in occasione della manifestazione “Scienza Società Scienza 2008”

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: Università E-Campus
- Principali materie oggetto dello studio: materie in ambito giuridico-economico
- Qualifica conseguita: Master di I Livello in “L’insegnamento delle materie giuridico-economiche negli istituti secondari di II Grado: Metodologie Didattiche per la Classe di Concorso A-46”

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: Università E-Campus
- Principali materie oggetto dello studio: materie in ambito antropo-psico-pedagogico  
Qualifica conseguita: Percorso formativo 24 CFU in materie “ antropo-psico-pedagogico e delle metodologie e tecnologie didattiche”
- Nome e tipo di istituto di istruzione: GiuriForm S.r.l., Roma
- Principali materie/abilità professionali: corso di formazione per Mediatori Civili e Commerciali
- Qualifica conseguita: Mediatore Professionista civile e commerciale, iscrizione all’Albo Unico Nazionale dei Mediatori presso il Ministero della Giustizia
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: Superamento esame di abilitazione alla professione di Avvocato
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: Abc Lex S.r.l., Cagliari
- Principali materie / abilità professionali: corso annuale di preparazione per l’esame di avvocato
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: Università degli Studi di Cagliari, Facoltà di Giurisprudenza
- Principali materie / oggetto dello studio: Diritto in generale, con tesi di laurea in diritto privato
- Qualifica conseguita: Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza

#### **CERTIFICAZIONI, CORSI, ATTESTATI E ABILITAZIONI**

- Corso di formazione per Addetto Antincendio rischio alto (16 ore) prova teorica e pratica conseguito presso il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Cagliari
- 
- Certificato di **lingua inglese** a seguito del superamento degli esami finali del Corso di lingua inglese corrispondente al livello B2 rilasciato dall’Istituto Salvemini Ente accreditato MIUR
- Certificazione informatica FDP 8 Moduli, livello Microsoft MCDBA, conseguito presso l’Istituto Salvemini, Ente accreditato MIUR
-

- Corso base sulla sicurezza sul posto di lavoro ( ex art. 37 comma 2 del decreto legislativo 9 aprile 2008 n.81) conseguito presso l'Ente formativo "Mi Formo Lavoro, organizzato da Tack&Tmi Italy SRL Formazione generale per lavoratori"
- 
- Corso sull'uso didattico della LIM della durata di 300 ore, rilasciato dall'Istituto Salvemini, Ente accreditato MIUR
- 
- Corso di addestramento professionale per la Dattilografia di 200 ore, conseguito presso Forma Mentis e rilasciato dall'Istituto Salvemini, Ente accreditato MIUR
- 
- Corso per l'uso del TABLET 300 ore, rilasciato dall'Istituto Salvemini, Ente accreditato MIUR
- 
- Attestato di Lingua Inglese, rilasciato dall'Università degli Studi di Cagliari Livello Intermedio B1

## **VOLONTARIATO**

- Date (da – a) 07/06/2011 – Attualmente
- Socio Effettivo AVIS Associazione Volontari Italiana del Sangue sede Quartu Sant'Elena
- 
- Date (da – a) Dall'anno 2011 al 2012
- Iscrizione Associazione Studentesca ELSA Cagliari ( The European Law Student's Association), presso l'Università degli Studi di Cagliari, Facoltà di Giurisprudenza

## **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

- Lingua Italiana: Madrelingua
- Lingua Inglese: livello B2
- Patenti di guida: conseguimento Patente B e Patente A3 senza limitazioni

## **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

- Capacità di lavorare in equipe acquisita sul posto di lavoro; predisposizione ai rapporti interpersonali e ottima capacità di adattamento ai contesti multiculturali, nonché abilità dialettica e comunicativa

## **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E TECNICHE**

- Acquisizione di capacità di coordinamento e organizzazione dei collaboratori in vista di obiettivi comuni sul posto di lavoro ed in attività di volontariato
- Buona conoscenza dei principali sistemi operativi Windows, Office, Open Office, Internet, posta elettronica.
- Ottime capacità di scrittura e di espressione, affinate grazie al percorso di studi intrapreso e alle varie esperienze professionali e di volontariato.

### **Dichiarazione sostitutiva di certificazione e Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà**

**ai sensi del DPR 445/2000** : la sottoscritta Lucia Vacca a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché di quanto prescritto dall'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità dichiara che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere.

La sottoscritta dichiara altresì di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003.

Cagliari,

Firma

Lucia Vacca